

Дополнения и изменения в Коллективный договор государственного учреждения образования «Средняя школа № 10 г.Солигорска» на 2019 – 2022 годы

1. Изложить в новой редакции Приложение № 1 «Положение о премировании работников ГУО «Средняя школа № 9 г.Солигорска» на 2019 – 2022 годы» (прилагается).
2. Изложить в новой редакции Приложение № 2 «Положение об установлении надбавок за высокие достижения в труде работников ГУО «Средняя школа № 9 г.Солигорска» на 2019 – 2022 годы» (прилагается).
3. Дополнить Приложением № 17 «Перечень работников на период отсутствия которых требуется выполнение их обязанностей» (прилагается).
4. Настоящие дополнения и изменения вступают в силу с 01.07.2021 года.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора  
государственного учреждения  
образования «Средняя школа № 10  
г. Солигорска»  
22.06.2021 № 304

Приложение №1

## ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании работников

ГУО «Средняя школа №10 г. Солигорска» на 2019-2022 года»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии в соответствии с Указами Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 года № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», от 22 декабря 2020 г. № 482 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь», Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2020 № 342, Постановлениями Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 03.04.2019 № 13 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» и от 16.01.2021 № 4 «О порядке расчета планового фонда оплаты труда работников бюджетных организаций», Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 3 июня 2019 года № 71 «Об оплате труда работников в сфере образования» в редакции постановлений от 11.12.2019 № 185 и от 25.11.2020 № 286.

2. На выплату премий направляются средства государственного бюджета в размере 20 % от суммы окладов работников, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, средства иных источников, не запрещенных законодательством.

3. Премирование является материальным поощрением работников образования за достижение определенных количественных и качественных показателей в работе, которые зависят от трудовых усилий отдельных работников или коллектива работников.

4. Установить базовую премию всем работникам в размере 2,5% на оклад с учётом нагрузки. Базовую премию насчитывает бухгалтер ежемесячно.

5. Премирование работников производится ежемесячно исходя из их личного вклада в общие результаты труда, с учетом объемов и качества выполненных работ:

5.1. по организации участия школы в мероприятиях различного уровня

- районного - 15% оклада;
- областного – 20% оклада;
- республиканского – 30% оклада.

5.2. по проведению мероприятий различного уровня

- районного – 20% оклада;
- областного - 30% оклада;

- республиканского – до 50% оклада.

5.3. За обеспечение качественного проведения образовательного процесса, в том числе:

5.3.1. выполнение работ, не предусмотренных функциональными обязанностями – до десяти базовых величин;

5.3.2. за руководство работой комиссий - до пяти базовых величин;

5.4. Разовая премия педагогическим работникам, подготовившим победителей и призеров соревнований и конкурсов (методических разработок, отчетов и походов) в рамках круглогодичной Туриады учащихся:

5.4.1. 1 место – 20%;

2 место – 15%;

3 место – 10%.

5.5. Педагогическим работникам, подготовившим победителей и призеров соревнований (легкоатлетический кросс, лыжные гонки, Школиада, многоборье «Здоровье», 4-борье «Дружба», в рамках круглогодичной спартакиады учащихся Солигорского района:

5.5.1. 1 место – 20%;

2 место – 15%;

3 место – 10%.

5.5.2. Результативность выступления школьных команд в районных олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях и т.д. – 30%.

5.5.3. Результативное выступление на районных творческих конкурсах

1 место – 20 % оклада;

2 место – 15 % оклада;

3 место – 10 % оклада.

5.5.4. Результативное выступление на областных творческих конкурсах

1 место – 30 % оклада;

2 место – 25 % оклада;

3 место – 20 % оклада.

5.5.5. Результативное выступление на республиканских творческих конкурсах

1 место – 50 % оклада;

2 место – 40 % оклада;

3 место – 30 % оклада.

5.6. За активное участие во внебюджетной деятельности - 50% оклада по итогам года.

5.7. За обеспечение рационального использования финансовых средств, отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности в пределах компетенции - 100% оклада, в том числе:

5.7.1. сбор металлолома, макулатуры (по итогам года)

1 место –10%;

2 место –7%;

3 место – 5%.

5.8. Организация работы производственных бригад – 20% оклада; организация и проведение экскурсий по республике – 20% оклада;

походов по республике – 20% оклада.

5.9. За участие в работе по укреплению учебно-материальной базы – 50%.

5.10. За выполнение работ, не предусмотренных должностными обязанностями – в зависимости от объема и вида работ 50%.

5.11. За достижение уровня охвата горячим питанием 100% учащихся класса – 10% оклада.

5.12. За выполнение разовых общественных поручений в интересах трудового коллектива – 10%.

5.13. За расширение зоны обслуживания помещений и территорий учреждения – 20% оклада.

5.14. За проведение открытых уроков, методических недель и семинаров в рамках организации – 10%.

5.15. Результативное участие обучающихся в районных и других предметных олимпиадах:

5.15.1. подготовка призеров и победителей Республиканской олимпиады по учебным предметам календарного года:

II этап	3 место – 5% оклада за каждого призёра	2 место – 10% оклада за каждого призёра	1 место – 20% оклада за каждого призёра
III этап	3 место – 25% оклада за каждого призёра	2 место – 30% оклада за каждого призёра	1 место – 35% оклада за каждого призёра
IV этап	3 место – 40% оклада за каждого призёра	2 место – 45% оклада за каждого призёра	1 место – 50% оклада за каждого призёра

При наличии нескольких призеров премии суммируются.

5.15.2. подготовка победителей и призеров районной олимпиады по учебным предметам в течении 6 месяцев:

3 место – 5 %;

2 место – 10%;

1 место – 15%.

При наличии нескольких призеров премии суммируются.

5.16. Эффективное участие в культурно-массовых, спортивных и других районных (городских) мероприятиях – 15%.

5.17. За работу по программе профильного преподавания предметов: За высокие результаты в ЦТ (90-100 баллов) 10%.

5.18. Внедрение в учебный процесс технических средств обучения, вычислительной техники, наглядных пособий: в рамках инновационных, педагогических проектов 10%.

5.19. Разработка и внедрение новых технологий обучения (тесты, деловые игры, использование компьютера и т.д.) – 10%.

5.20. Обеспечение выполнения предписаний органов госпожнадзора, энергонадзора, СанПиН за счет внебюджетной деятельности – 100% оклада.

5.21. Организация и проведение текущего и капитального ремонта – 100% оклада.

5.22. Ответственному работнику:

- за проведение государственных закупок – 100% оклада;
- за выполнение плана внебюджетной деятельности, активное участие в развитии внебюджетной деятельности, оказание платных образовательных услуг населению – 50% оклада.

5.23. Руководителям, специалистам и служащим за:

- напряженность в работе, расширение зоны обслуживания, совмещение должностей – 50% оклада;
- ликвидация последствий аварий, стихийных бедствий и других экстренных ситуаций – 50% оклада.

5.24. При наличии фонда экономии премирование производится ко Дню учителя и Новому году пропорционально заработной плате.

5.25. Конкретный размер премии работнику устанавливается приказом руководителя учреждения образования по согласованию с профсоюзным комитетом, на основании решения комиссии по материальному стимулированию.

5.26. Премия начисляется за фактически отработанное время по итогам работы за предыдущий период (месяц) в ближайший за подведением итогов работы срок выплаты заработной платы (аванса).

5.27. Работникам, вновь принятым на работу, проработавшим неполный период и уволенным по уважительным причинам, премия начисляется за фактически отработанное время.

5.28. Премирование производится в обстановке полной гласности, на основании приказа руководителя учреждения, по согласованию с профсоюзным комитетом, в соответствии с настоящим Положением. Приказы доводятся для ознакомления с ними всех работников учреждения.

5.29. Премирование руководителя учреждения осуществляется управлением по образованию в соответствии с Положением о премировании руководителей, по согласованию с президиумом райкома профсоюза.

5.30. Премирование руководителя учреждения за часы преподавательской работы осуществляется в соответствии с данным Положением.

5.31. Премия не начисляется за периоды:

- временной нетрудоспособности;
- трудовых, социальных отпусков;
- повышения квалификации;
- за другие периоды, когда за работником в соответствии с законодательством Республики Беларусь о труде сохраняется средняя заработная плата.

5.32. Показатели снижения базовой премии:

- недобросовестное выполнение должностных обязанностей, подтвержденных результатами контроля 50%;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, Устава учреждения, нормативных документов, регламентирующих деятельность организации 50%;
- нарушение норм и правил охраны труда 50%;
- неисполнение в срок обязательств по коллективному договору 50%;
- однократное нарушение исполнительской дисциплины 50%;

- случаи травматизма, произошедших в учебное время 50%;
- неаккуратное ведение документации 50%;
- нарушение трудовой и исполнительской дисциплины 50%.

5.33. Лишение премии на 100% в случаях:

- за прогул без уважительной причины;
- невыполнение обязательств по коллективному договору;
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка;
- грубое нарушение правил по охране труда, приведших к тяжелым последствиям;
- невыполнение функциональных обязанностей, подтвержденное результатами проверок в ходе осуществления контроля;
- некачественное выполнение функциональных обязанностей, подтвержденное результатами проверки;
- халатное отношение к сохранению материальных ценностей, повлекшее за собой материальный ущерб.

Лишение работника премии частично или полностью производится в тот период, когда произошло нарушение в работе. По указанным случаям должна быть истребована объяснительная, издан приказ с указанием причин лишения премии, с которым должен быть ознакомлен работник под роспись.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания профкома

Государственного учреждения

образования «Средняя школа № 10

г. Солигорска»

17.06.2021 № 15

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ директора  
государственного учреждения  
образования «Средняя школа № 10  
г. Солигорска»  
22.06.2021 № 304

Приложение №2

## ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении надбавок

за высокие достижения в труде работников

ГУО «Средняя школа №10 г. Солигорска» на 2019-2022 года»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии в соответствии с Указами Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 года № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», от 22 декабря 2020 г. № 482 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь», Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2020 № 342, Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 03.04.2019 № 13 «Об оплате труда работников бюджетных организаций», Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 3 июня 2019 года № 71 «Об оплате труда работников в сфере образования» в редакции постановлений от 11.12.2019 № 185 и от 25.11.2020 № 286.
2. Надбавки за высокие достижения в труде устанавливаются за достижения, обеспечивающие устойчивое функционирование и развитие организации, структурных подразделений, обновление материально-технической базы, позволившие на высоком качественном уровне осуществить учебно-воспитательный процесс в соответствии с предъявляемыми требованиями, добиваться качественного улучшения хозяйственной деятельности.
3. Надбавки устанавливаются всем категориям работников, в том числе и совместителям.
4. Надбавка устанавливается в процентах от оклада работника.
5. Размер надбавки каждого работника определяется в пределах предусмотренных на эти цели средств, дифференцировано с учетом качества, эффективности его труда и максимальными размерами не ограничивается.
6. Конкретный размер надбавки работнику устанавливается приказом руководителя учреждения образования по согласованию с профсоюзным комитетом.

7. Указанная надбавка устанавливается, как правило, на месяц и выплачивается за фактически отработанное время (объем выполняемой нагрузки).

8. Надбавка за высокие достижения в труде руководителю устанавливается из средств учреждения управлением по образованию в соответствии с размерами, порядком и условиями установления надбавок за высокие достижения в труде руководителям по согласованию с президиумом райкома профсоюза.

9. На выплату надбавки за высокие достижения в труде направляются средства бюджета в размере 5% от суммы окладов работников.

10. Надбавки уменьшаются, либо отменяются при ухудшении качества работы, несоблюдения сроков выполнения порученной работы и т. п. по приказу руководителя, который согласовывается с профкомом.

11. Конкретные размеры надбавок определяются в зависимости от личного вклада каждого работника в повышение эффективности выполняемых работ (услуг), проводимых мероприятий.

12. Показатели установления надбавки:

12.1. выполнение работником более сложной и ответственной работы по сравнению с другими работниками до 50% оклада;

12.2. объем и разновидность выполняемой работы ее интенсивность до 50% оклада;

12.3. качество выполняемой работы, творческий и перспективный подход при выполнении новых и сложных работ до 50% оклада;

12.4. стабильное, непосредственное влияние работника на улучшение показателей работы учреждения до 50% оклада.

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания профкома

Государственного учреждения

образования «Средняя школа № 10

г. Солигорска»

17.06.2021 № 15



УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора  
государственного учреждения  
образования «Средняя школа № 10  
г. Солигорска»  
22.06.2021 № 304

## ПЕРЕЧЕНЬ

должностей служащих (профессий рабочих),  
по которым планируется осуществление  
исполнения обязанностей временно  
отсутствующих работников

1. Педагогические работники (на период отсутствия в течение учебного года с 1 сентября по 31 мая)
2. Главный бухгалтер
3. Бухгалтер
4. Инспектор по кадрам
5. Секретарь
6. Секретарь учебной части
7. Повар, повар детского питания
8. Кладовщик
9. Кухонный рабочий
10. Гардеробщик (в осенне-зимний период)
11. Дворник
12. Слесарь-сантехник
13. Столяр
14. Сторож
15. Уборщик служебных помещений
16. Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования

Основание: Пункт 20. Постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 16.01.2021 № 4 «О порядке расчета планового фонда оплаты труда работников бюджетных организаций».

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания профкома  
Государственного учреждения  
образования «Средняя школа № 10  
г. Солигорска»  
17.06.2021 № 15

Директор Государственного  
учреждения образования «Средняя  
школа № 10 г. Солигорска»  
В.В.Дейко

Председатель  
комитета

профсоюзного  
  
О.А.Липай

Одобрены на собрании коллектива работников  
Протокол № 2 от 22.06.2021